

DOSSIER ELEVE

Année scolaire 2026-2027

Photographie
récente de
l'élève

FORMATION

- ☐ 3^{ème} EA
- ☐ CAP ARC : ☐ Première ☐ Terminale
- ☐ CAP Maritime : ☐ Première ☐ Terminale
- ☐ 2^{nde} GT EATDD
- ☐ LV 2 : ☐ ESPAGNOL
- ☐ **BAC GENERAL** : ☐ 1^{ère} ☐ Terminale
- ☐ LV 2 : ☐ ESPAGNOL
- ☐ **BAC TECHNO** : ☐ 1^{ère} STAV ☐ Terminale STAV
- ☐ LV 2 : ☐ ESPAGNOL
- ☐ **BAC PRO** : ☐ Seconde ☐ Première ☐ Terminale
- ☐ PH/CPH : *Conduite de Productions Horticoles*
- ☐ CCE/CGEA : *Conduite et Gestion de l'Entreprise Agricole*
- ☐ NJPF/AP : *Aménagement Paysager*

REGIME SOUHAITE : ☐ Interne* ☐ Demi-pensionnaire ☐ Externe

* Sous réserve de places disponibles.

REDOUBLANT : ☐ OUI ☐ NON

ETAT CIVIL DE L'ELEVE

NOM (en majuscules) :

Prénoms de l'état civil :

Date de naissance : Sexe : ☐ Féminin ☐ Masculin

Commune de naissance : Département :

Pays : Nationalité :

COORDONNEES DE L'ELEVE

Adresse de l'élève :

Code Postal : Commune :

Téléphone fixe : Téléphone mobile :

Adresse mail :

Autorise la communication de mes coordonnées : ☐ OUI ☐ NON

SCOLARITE ANNEE 2025-2026

INE ou INA:

NOM du dernier établissement fréquenté :

Adresse :

Code Postal : Commune :

Téléphone :

Classe fréquentée : Diplôme obtenu :

Cadre réservé à l'Administration : réceptionné et vérifié par le :

☐ PRONOTE

☐ FREGATA

LISTE DES PIECES A FOURNIR

L'ensemble des pièces à fournir est obligatoire pour la validation définitive de l'inscription

POUR TOUS LES ELEVES :

A ramener complétés et signés

- ☐ Dossier élève :
 - PAGE 1 : Fiche élève
 - PAGE 3 : Engagements
 - PAGE 4 : Fiche représentants légaux
- ☐ Dossier infirmier accompagné des pièces demandées
- ☐ Dossier de demande de bourses

- ☐ Je ne fais pas de demande de bourse

Pièces à fournir **obligatoirement** :

- ☐ La photocopie d'une pièce d'identité : passeport/carte d'identité/carte de séjour en cours de validité
- ☐ Copie du livret de famille complet
- ☐ La photocopie du jugement de divorce des parents le cas échéant
- ☐ Attestation d'assurance scolaire et extrascolaire
- ☐ RIB des parents et de l'élève si majeur
- ☐ 2 photos d'identité récentes (NOM Prénom et classe au dos des photos)

NOUVEAUX ELEVES DANS L'ETABLISSEMENT :

- ☐ EXEAT de l'établissement précédent
- ☐ Copie des 3 derniers bulletins scolaires

ELEVES DE PREMIERE :

- ☐ JDC ou JAPD ou attestation de recensement

Tarifs :

PENSION		DEMI-PENSION
2 170 €/an		757 €/an
Repas	5,25 €	Repas 5,25 €
Hébergement	60 €/mois	
PARTICIPATION AUX FRAIS DE PHOTOCOPIES, DE DOSSIERS ET DE RAPPORTS DE STAGE		Assurance contre les dommages causés aux biens du maître de stage
Frais de photocopies	Frais de dossiers, rapports de stage et transmission diplôme	13€/an
15 €/trimestre	25 €/an	

Les tarifs sont susceptibles de changer sensiblement suite au CA du 19 juin 2026

AUTORISATIONS/ENGAGEMENT

NOM Prénom de l'apprenant :	OUI	NON
DROIT A L'IMAGE. Je soussigné(e) autorise la publication d'images de mon enfant dans le cadre des actions liées à l'établissement, ceci dans le respect de la personne.		
REGLEMENT INTERIEUR. J'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur* de l'établissement sur le site : https://www.epl.guyane.educagri.fr/ <i>*un exemplaire papier peut vous être remis sur demande.</i>		
SORTIES PEDAGOGIQUES. Je soussigné(e) atteste autoriser mon enfant à participer aux sorties organisées dans le <u>cadre de sa formation</u> . Toute sortie en dehors des horaires des cours fera l'objet d'une demande spécifique.		
Je m'engage à signaler à l'administration tout changement de : - Coordonnées (adresse, téléphone, mail,...) - Etat civil (mariage, naissance, décès,) -		
ELEVE INTERNE : Sortie autorisée le mercredi après-midi : 13h30 à 17h30 Présent le mercredi soir		
ELEVE DEMI-PENSIONNAIRE : Sortie autorisée à la fin des cours en cas d'absence de l'enseignant(e) :		

Règlement intérieur Chapitre III: Pour les collégiens le tee-shirt est bleu, pour les lycéens le tee-shirt est rouge. Le tee-shirt doit être rentré dans le pantalon ou bermuda. Les sous-vêtements ne doivent pas être apparents et une ceinture est vivement conseillée. La jupe, de même couleur est acceptée pour les filles dans la mesure où elle est de longueur raisonnable. **Les pulls, vestes... sont tolérés mais doivent être de la couleur attendue (bleu pour les collégiens, rouge pour les lycéens)...** Un contrôle est effectué au portail **et au sein de l'établissement.**

Un rappel à la règle sera fait à l'élève. A la 2^{ème} situation de non respect de la règle, les sanctions s'appliquent (cf. chapitre IV). **Le port de la tenue réglementaire est obligatoire durant les sorties pédagogiques...** Le port de casquettes, **de tout autre couvre-chef, de pangui** et savates sont interdit. Tout manquement à ce règlement sera sanctionné **et l'objet sera confisqué.**

Fait à, le

NOM Prénom et signature

Responsable légal 1 : Père ☐ Mère ☐ Autre ☐ :

NOM (en majuscules) : Prénom :

Situation familiale : Marié(e) ☐ - PACS ☐ - Vie maritale ☐ - Divorcé(e) ☐ - Séparé(e) ☐ - Veuf(ve) ☐

Adresse (si différente du candidat) :

Code Postal : Commune :

Téléphone fixe : Téléphone mobile :

Adresse mail :

Emploi :

Adresse travail :

Téléphone travail :

Autorise la communication de mes coordonnées : ☐ OUI ☐ NON

Personne à contacter en cas d'urgence (NOM Prénom téléphone) :

.....

Responsable légal 2 : Père ☐ Mère ☐ Autre ☐ :

NOM (en majuscules) : Prénom :

Situation familiale : Marié(e) ☐ - PACS ☐ - Vie maritale ☐ - Divorcé(e) ☐ - Séparé(e) ☐ - Veuf(ve) ☐

Adresse (si différente du candidat) :

Code Postal : Commune :

Téléphone fixe : Téléphone mobile :

Adresse mail :

Emploi :

Adresse travail :

Téléphone travail :

Autorise la communication de mes coordonnées : ☐ OUI ☐ NON

Personne à contacter en cas d'urgence (NOM Prénom téléphone) :

.....

Famille hébergeante (CTG) ☐ **famille d'accueil (ASE)** ☐ **autre (famille, amis,...)** ☐

NOM (en majuscules) : Prénom :

Adresse :

Code Postal : Commune :

Téléphone fixe : Téléphone mobile :

Adresse mail :

Lien éventuel de parenté :

Je soussigné(e), m'engage à payer la pension (internat, demi-pension) de élève en classe de pendant toute la durée de sa scolarité conformément au tarif en vigueur.

Fait à le

Signature

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL TECHNOLOGIQUE ET PROFESSIONNEL AGRICOLE

2880, avenue Henri Kong Savane Matiti - BP 53 - 97355 MACOURIA

Standard : 05.94.38.76.26 - Fax : 05.94.38.76.25 - Vie Scolaire : 05.94.38.71.25 - CPE : 05.94.38.71.27

Email : lpa.macouria@educagri.fr / www.epl.guyane.educagri.fr